

镇安县物价局

2019 年部门决算

保密审查情况：已审查

部门负责人审签情况：经单位负责人侯钦旺审签，同意公开

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

第二部分 2019年部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算总表
- 三、支出决算总表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

第三部分 2019年部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
(一) 财政拨款支出决算总体情况说明

(二) 财政拨款支出决算具体情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

(一) “三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

(二) “三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

(三) 培训费支出情况说明

(四) 会议费支出情况说明

八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

九、国有资本经营财政拨款收入支出情况说明

十、预算绩效情况说明

(一) 预算绩效管理工作开展情况说明

(二) 部门决算项目绩效自评结果

十一、其他重要事项说明

(一) 机关运行经费支出情况说明

(二) 政府采购支出情况说明

(三) 国有资产占用及购置情况说明

第四部分 专业名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及内设机构

(一) 主要职责

主管全县物价工作，宣传国家价格法律、法规以及有关行政事业收费的规定；监督执行国家规定的作价原则、作价办法及收费标准；管理和监督行政事业性收费、经营性收费及商品价格执行情况；协同有关部门对城乡市场价格进行指导和监督以及公检法司办理刑事案件涉及的价格认定工作；管理物价检查所、价格认证中心。

(二) 内设机构

根据上述职责，本部门 2019 年内设 2 股室：办公室、价格股。

二、部门决算单位构成

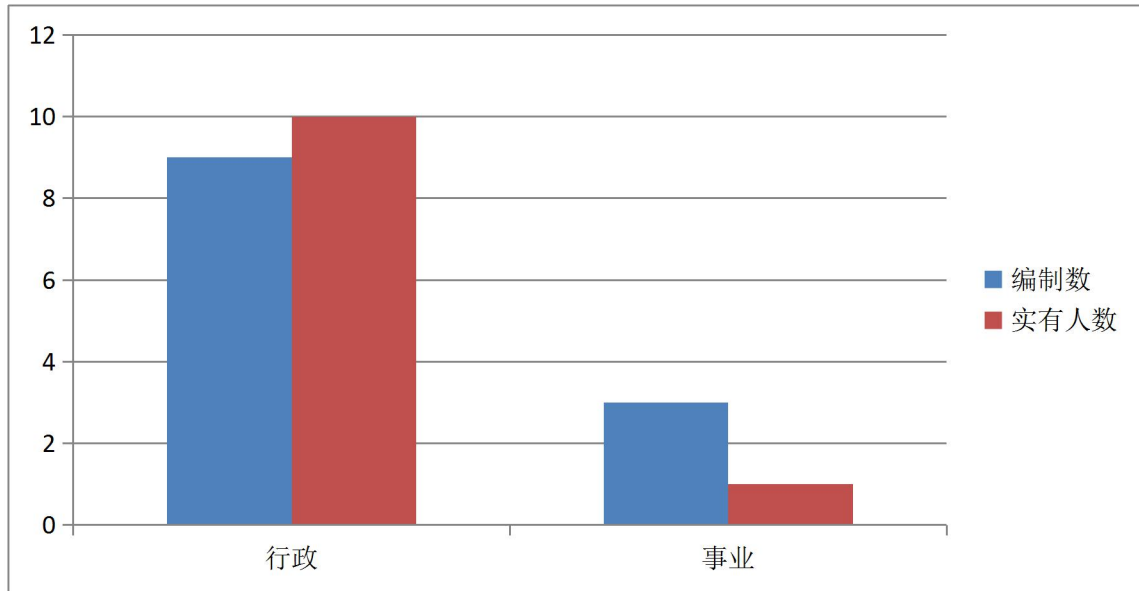
纳入 2019 年本部门决算编制范围的单位共 3 个，包括本级所属 2 个二级预算单位。

序号	单位名称
1	镇安县物价局（本级）
2	镇安县物价所
3	镇安县价格认证中心

三、部门人员情况

截止 2019 年底，本部门人员编制 12 人，其中行政编制 9

人、事业编制 3 人；实有人员 11 人，其中行政 10 人、事业 1 人。单位管理的离退休人员 0 人，其中：离休人员 0 人。



第二部分 2019 年度部门决算表

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表 1	收入支出决算总表	否	
表 2	收入决算表	否	
表 3	支出决算表	否	
表 4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表 5	一般公共预算财政拨款支出决算表 (按功能分类科目)	否	
表 6	一般公共预算财政拨款基本支出决 算表 (按经济分类科目)	否	
表 7	一般公共预算财政拨款“三公”经 费及会议费、培训费支出决算表	否	
表 8	政府性基金预算财政拨款收入支出 决算表	是	本部门无政府性 基金收入

收入支出决算总表

编制部门：镇安县物价局

公开01表
金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目	决算数
1、一般公共预算财政拨款	153	1、一般公共服务支出	151
2、政府性基金预算财政拨款		2、外交支出	
3、国有资本经营预算财政拨款		3、国防支出	
4、上级补助收入		4、公共安全支出	
5、事业收入		5、教育支出	
6、经营收入		6、科学技术支出	
7、附属单位上缴收入		7、文化旅游体育和传媒支出	
8、其他收入		8、社会保障和就业支出	
		9、卫生健康支出	
		10、节能环保支出	
		11、城乡社区支出	
		12、农林水支出	
		13、交通运输支出	
		14、资源勘探信息等支出	
		15、商业服务业等支出	
		16、金融支出	
		17、援助其他地区支出	
		18、自然资源海洋气象等支出	
		19、住房保障支出	
		20、粮油物资储备支出	
		21、灾害防治及应急管理支出	
		22、其他支出	4.9
本年收入合计	153	本年支出合计	156
用事业基金弥补收支差额		结余分配	
年初结转和结余	10	年末结转和结余	7
收入总计	163	支出总计	163

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

编制部门：镇安县物价局

公开02表
金额单位：万元

功能		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补 助收入	事业收入		经营 收入	附属单位 上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称				小计	其中：教 育收费			
合计		153	153						
201	一般公共服务支出	148	148						
20104	发展与改革事务	148	148						
2010401	行政运行	107	106.7						
2011050	物价管理	41	41						
229	其他支出	5	5						
22999	其他支出	5	5						
2299901	其他支出	5	5						

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

编制部门：镇安县物价局

公开03表
金额单位：万元

功能		合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能科目编码	科目名称						
合计		156	126	30			
201	一般公共服务支出	151	121	30			
20104	发展与改革事务	151	121	30			
2010401	行政运行	108	108				
2011050	物价管理	43	13	30			
229	其他支出	5	5				
22999	其他支出	5	5				
2299901	其他支出	5	5				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

编制部门：镇安县物价局

公开04表
金额单位：万元

收入		支出			
项目	决算数	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
1、一般公共预算财政拨款	153	1、一般公共服务支出	151	151	
2、政府性基金预算财政拨款		2、外交支出			
3、国有资本经营预算收入		3、国防支出			
		5、教育支出			
		8、社会保障和就业支出			
		9、卫生健康支出			
		14、资源勘探信息等支出			
		15、商业服务业等支出			
		16、金融支出			
		22、其他支出	5	5	
本年收入合计	153	本年支出合计	156	156	
年初财政拨款结转和结余	10	年末财政拨款结转和结余	7	7	
一、一般公共预算财政拨款					
二、政府性基金预算财政拨款					
收入总计	163	支出总计	163	163	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表（按功能分类科目）

公开05表

编制部门：镇安县物价局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出			项目支出	备注
功能分类科目编码	科目名称		小计	人员经费	公用经费		
合计		156	126	109	17	30	
201	一般公共服务	151	121	109	12	30	
20104	发展与改革事务	151	121	110	11	30	
2010401	行政运行	108	108	97	11		
2010408	物价管理	43	13	12	1	30	
229	其他支出	5	5		5		
22999	其他支出	5	5		5		
2299901	其他支出	5	5		5		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

（按经济分类科目）

编制部门：镇安县物价局

公开06表
金额单位：万元

项目		本年支出 合计	人员经费	公用经费	备注
经济分类科目	科目名称				
合计		156	110	46	
301	工资福利支出	110	110		
30101	基本工资	42	42		
30102	津贴补贴	47	47		
30103	奖金	5	5		
30107	绩效工资	2	2		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	13	13		
30109	职业年金缴费	1	1		
302	商品和服务支出	46		46	
30201	办公费	9		9	
30202	印刷费	3		3	
30205	水费	0.1		0.1	
30206	电费	0.3		0.3	
30207	邮电费	0.3		0.3	
30211	差旅费	15.2		15.2	
30215	会议费	0.1		0.1	
30227	委托业务费	10		10	
30239	其他交通费	8		8	

注：本表反映部门本年一般公共预算财政拨款基本支出情况。单位万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费 支出决算表

编制部门：镇安县物价局

公开 07 表
金额单位：万元

项目	一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国 (境) 费用	公务接待费	小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费		
	1	2	3	4	5	6		
预算数							0.1	
决算数							0.1	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的预算数和实际支出。预算数为调整预算数。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

编制部门：镇安县物价局

金额单位：万元

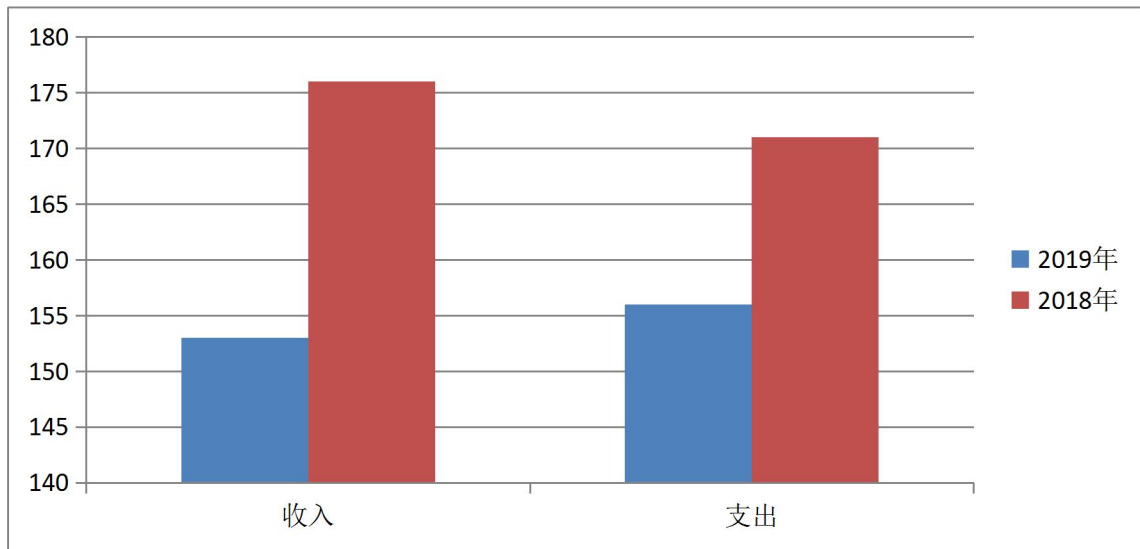
项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和 结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转和结余情况，本部门无政府性基金预算拨款收支项目。

第三部分 2019 年部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2019 年收入 153 万元，较 2018 年 176 万元，减少 23 万元，减少的主要原因是机构改革物价局、价格认证中心撤并，经费减少。支出总计 156 万元，较 2018 年 171 万元，减少 15 万元，减少的主要原因是机构改革物价局、价格认证中心撤并，经费减少。

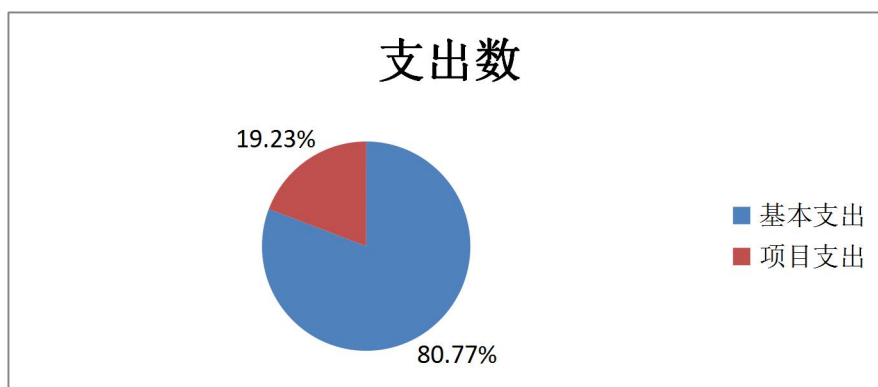


二、收入决算情况说明

2019 年收入合计 153，其中：财政拨款收入 153 万元，占总收入 100%；事业收入 0 万元，占总收入 0%；其他收入 0 万元，占总收入 0%。

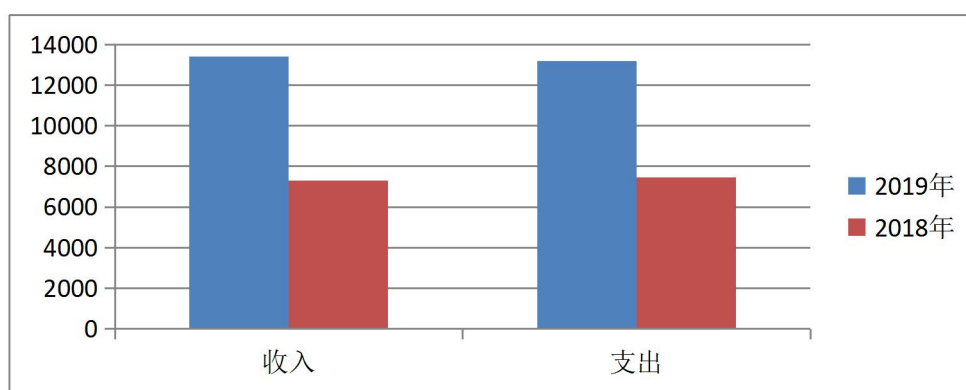
三、支出决算情况说

2019 年支出合计 156 万元，其中：基本支出 126 万元，占总支出 81%；项目支出 30 万元，占总支出 19%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

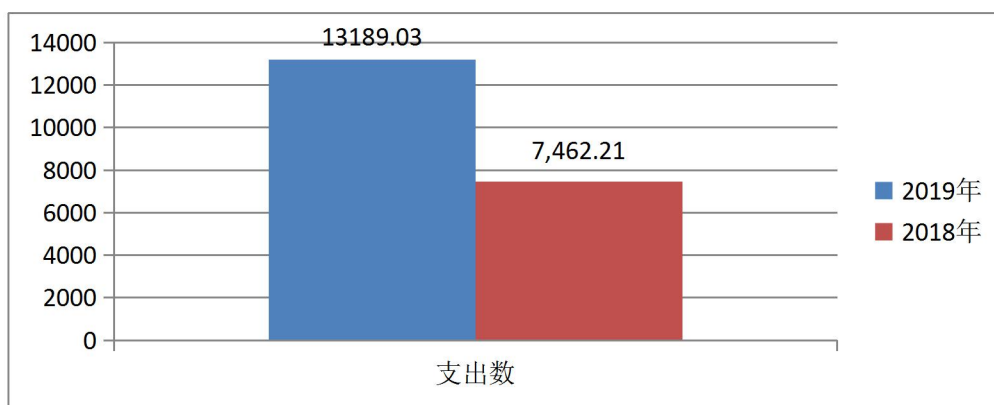
2019 年收入 153 万元，较 2018 年 176 万元，减少 23 万元，减少的主要原因是机构改革物价局、价格认证中心撤并，经费减少。支出总计 156 万元，较 2018 年 171 万元，减少 15 万元，减少的主要原因是机构改革物价局、价格认证中心撤并，经费减少。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 财政拨款支出决算总体情况说明

2019 年收入 153 万元，较 2018 年 176 万元，减少 23 万元，减少的主要原因是机构改革物价局、价格认证中心撤并，经费减少。支出总计 156 万元，较 2018 年 171 万元，减少 15 万元，减少的主要原因是机构改革物价局、价格认证中心撤并，经费减少。



(二) 财政拨款支出决算具体情况说明

2019年财政拨款支出年初预算为146万元，调整预算为163万元，支出决算为156万元，完成预算的107%。按照政府功能分类科目分，其中：

1、一般公共服务支出（201类）发展与改革事务（20104款）

行政运行（2010401项）年初预算年初预算为131万元，调整预算为110万元，支出决算为108万元，完成预算的82%。决算数小于预算数的主要原因是机构改革物价局撤并，经费减少。

2、一般公共服务支出（类）发展与改革事务（款）物价管理（项）。

年初预算为14.6万元万元，调整预算为42万元，支出决算为42万元，完成预算的288%。决算数大于预算数的主要原因是罚没收入支出增加。

3、其他支出（类）其他支出（款）其他支出（项）。

年初预算数为0万元，调整预算数为5万元，支出决算数为5万元，完成预算的100%。决算数大于预算数的主要原因是

拨下属单位支出增加。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2019年一般公共预算财政拨款基本支出156万元，包括：人员经费支出110万元和公用经费支出46万元。

人员经费支出110万元，主要包括基本工资42万元、津贴补贴47万元、奖金5万元、绩效工资2万元、机关事业单位基本养老保险缴费13万元、职业年金缴费1万元。

公用经费支出46万元，主要包括办公费9万元、印刷费3万元、水电费0.4万元、邮电费0.3万元、差旅费15.2万元、会议费0.1万元、委托业务费10万元、其他交通费10万元。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2019年“三公”经费财政拨款支出预算为0.9万元，支出决算为0万元0。决算数较预算数减少0.9万元，主要原因是贯彻“八项规定”，减少三公经费支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

2019年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0万元，占“三公”经费总支出0%；公务用车购置费支出0万元，占“三公”经费总支出0%；公务用车运行维护费支出决算0万元，占“三公”经费总支出0%；公务接待费支出决算0万元，占“三公”经费总支出0%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）支出情况说明

2019年因公出国（境）团组0个，0人次，预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%。主要原因是本年度未发生因公出国（境）费用支出

2. 公务用车购置费用支出情况说明

2019年购置车辆0台，预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%，主要原因是本年度未发生公务用车购置费用支出。

3. 公务用车运行维护费用支出情况说明

2019年公务用车运行维护费预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%，决算数较预算数减少0万元，主要原因是本年度未发生公务用车运行维护费用支出。

4. 公务接待费支出情况说明

2019年公务接待0批次，0人次，预算为0.9万元，支出决算为0万元，完成预算的0%，决算数较预算数减少0.9万元，主要原因是贯彻“八项规定”，减少公务接待支出。

（三）培训费支出情况说明

2019年培训费预算为1.3万元，支出决算为0万元，完成预算的0%，决算数较预算数增加减少1.3万元，主要原因是贯彻“八项规定”，减少培训。

（四）会议费支出情况说明

2019年会议费预算为0.8万元，支出决算为0.1万元，完成预算的12.5%，决算数较预算数减少0.7万元，主要原因是贯彻“八项规定”压缩会议。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

本部门无政府性基金决算收支，并已公开空表。

九、国有资本经营财政拨款收入支出情况说明

本部门无国有资本经营决算拨款收支。

十、预算绩效情况说明

(一) 预算绩效管理工作的开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2019 年一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 1 个，二级项目 0 个，共涉及资金 30 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。（本年度无政府性基金预算项目）

(二) 部门决算中项目绩效自评结果

我局在 2019 年度部门决算中反映的 1 个一级项目绩效自评结果。

1. 专项业务经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 30 万元，执行数 30 万元，完成预算的 100%。主要产出和效果：控制了本县物价上涨。

县级预算（项目）绩效目标自评表

（2019 年度）

专项（项目）名称		通用项目——（价格调控、价格认证业务经费）					
主管部门		镇安县物价局		实施单位	物价局		
项目资金（万元）			全年预算数（A）	全年执行数（B）	执行率（B/A）		
		年度资金总额：	30	30	100		
		其中：省级财政资					
		市县财政资	30	30	100		
		其他资金					
年度总体目标	年初设定目标			全年实际完成情况			
	调控全县物价			控制了物价上涨			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和改进措施	
	产出指标	数量指标	价格稳定	价格稳定	100		
		质量指标	合格率	100%	100%		
	效益指标	社会效益	价格稳定	价格稳定	100%		
满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	90%以上	100%			
说明	无						

- 注：1. 其他资金包括和财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金，以及前年度的结转结余资金等。
2. 定量指标，资金使用单位填写本地区实际完成数。财政和主管部门汇总时，对绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。
3. 定性指标根据指标完成情况分为：全部或基本达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标效果较差三档，分别按照 100%—80%（含）、80%—60%（含）、60—0%合理填写完成比例。

部门整体支出绩效自评表

(2019 年度)

填报单位:

自评得分: 93

(一) 简要概述部门职能与职责				负责全县人事人才工作、负责全县促进就业工作、统筹建立覆盖全县城乡的社会保障体系、负责全县就业资金使用和管理工作、全县企事业单位工作人员工资福利工作、全县农民工工作、组织实施劳动、人事争议调解仲裁制度、劳动监察工作主管全县物价工作, 宣传国家价格法律、法规以及有关行政事业收费的规定; 监督执行国家规定的作价原则、作价办法及收费标准; 管理和监督行政事业性收费、经营性收费及商品价格执行情况; 协同有关部门对城乡市场价格进行指导和监督以及公检法司办理刑事案件涉及的价格认定工作; 管理物价检查所、价格认证中心。							
(二) 简要概述部门支出情况, 按活动内容分类				完成机构改革							
(三) 简要概述当年下达的重点工作				完成机构改革							
一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标说明	评分标准	指标值计算公式和数据获取方式	年初目标值	实际完成值	得分	未完成原因分析与改进措施	绩效指标分析与建议
投入	预算执行(25分)	预算完成率(10分)	10	预算完成率= (预算完成数/预算数) ×100%, 用以反映和考核部门(单位) 预算完成程度。预算完成数: 部门(单位) 本年度预算数; 财政部门批复的本年度部门(单位) 预算数。	预算完成率=100%, 得 10 分。 预算完成率 ≥95%的, 得 9 分。 预算完成率在 90% (含) 和 95%之间, 得 8 分。 预算完成率在 85% (含) 和 90%之间, 得 7 分。 预算完成率在 80% (含) 和 85%之间, 得 6 分。 预算完成率在 70% (含) 和 80%之间, 得 4 分。 预算完成率在 <70%, 得 0 分。	$156/146*100\%=107\%$	100%	107%	9		

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标说明	评分标准	指标值计算公式和数据获取方式	年初目标值	实际完成值	得分	未完成原因分析与改进措施	绩效指标分析与建议
投入	预算执行 (25分)	预算调整率 (5分)	5	<p>预算调整率=(预算调整数/预算数)×100%，用以反映和考核部门(单位)预算的调整程度。</p> <p>预算调整数：部门(单位)在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和(因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外)。</p> <p>预算包括一般公共预算与政府性基金预算。</p>	预算调整率绝对值≤5%，得5分。预算调整率绝对值>5%的，每增加0.1个百分点扣0.1分，扣完为止。	$156/146*100\%=107\%$	5%	107%	0	上年度结转纳入决算	
		支出进度率 (5分)	5	<p>支出进度率=(实际支出/支出预算)×100%，用以反映和考核部门(单位)预算执行的及时性和均衡性程度。</p> <p>半年支出进度=部门上半年实际支出/(上年结余结转+本年部门预算安排+上半年执行中追加追减)*100%。</p> <p>前三季度支出进度=部门前三季度实际支出/(上年结余结转+本年部门预算安排+前三季度执行中追加追减)*100%。</p>	<p>半年进度：进度率≥45%，得2分；</p> <p>进度率在40%(含)和45%之间，得1分；进度率<40%，得0分。</p> <p>前三季度进度：进度率≥75%，得3分；进度率在60%(含)和75%之间，得2分；进度率<60%，得0分。</p>		半年进度50%；前三季度季度75%	半年进度47%；前三季度77%	5		
		预算编制准确率 (5分)	5	<p>部门预算中除财政拨款外的其他收入预算与决算差异率。</p> <p>预算编制准确率=其他收入决算数/其他收入预算数×100%-100%。</p>	<p>预算编制准确率≤20%，得5分。</p> <p>预算编制准确率在20%和40%(含)之间，得3分。</p> <p>预算编制准确率>40%，得0分。</p>	无其他收入				5	

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标说明	评分标准	指标值计算公式和数据获取方式	年初目标值	实际完成值	得分	未完成原因分析与改进措施	绩效指标分析与建议
过程	预算管理 (15分)	“三公经费”控制率 (5分)	5	“三公经费”控制率=（“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算安排数）×100%，用以反映和考核部门（单位）对“三公经费”的实际控制程度。	三公经费控制率 ≤ 100%，得5分，每增加0.1个百分点扣0.5分，扣完为止。	0/0.9=0%。 数据来源决算报表	0	0%	5		
		资产管理规范性 (5分)	5	部门（单位）资产管理是否规范，用以反映和考核部门（单位）资产管理情况。 1. 新增资产配置按预算执行。 2. 资产有偿使用、处置按规定程序审批。 3. 资产收益及时、足额上缴财政。	全部符合5分，有1项不符扣2分，扣完为止。			3	新增资产未做预算	以后年度资产购置纳入预算，完善预算管理	
		资金使用合规性 (5分)	5	部门（单位）使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度的规定，用以反映和考核部门（单位）预算资金的规范运行情况。 1. 符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定； 2. 资金的拨付有完整的审批程序和手续； 3. 重大项目开支经过评估论证； 4. 符合部门预算批复的用途； 5. 不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	全部符合5分，有1项不符扣2分。		100%	5			

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标说明	评分标准	指标值计算公式和数据获取方式	年初目标值	实际完成值	得分	未完成原因分析与改进措施	绩效指标分析与建议
效果	履职尽责 (60分)	项目产出 (40分)	40		1. 若为定性指标，根据“三档”原则分别按照指标分值的100-80%（含）、80-50%（含）、50-10%来记分； 2. 若为定量指标，完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按完成比率计分，正向指标（即指标值为 \geq ）得分=实际完成值/年初目标值*该指标分值，反向指标（即指标值为 \leq ）得分=年初目标值/实际完成值*该指标分值。		100%		40		
		项目效益 (20分)	20				100%		20		

备注：

- “项目产出”和“项目效果”直接细化成部门年初绩效目标中的指标，并根据重要程度赋权。
- “绩效指标分析”是指参考历史数据、行业标准及绩效目标实际完成情况等相关资料，从“是否与项目密切相关，指标值是否可获取，指标值是否合理”等角度，从产出和效果类指标中找出需要改进的指标，并逐项提出次年的编制意见和建议。

十一、其他重要事项说明

(一) 机关运行经费支出情况说明

2019 年机关运行经费年初预算为 145 元万元，上年结转 8 万元，调整预算数 159 万元，支出决算为 151 万元，完成预算的 104%，决算数与预算数持平。

(二) 政府采购支出

2019 本部门政府采购支出总额支出 0 万元，其中政府采购货物类支出 0 万元、政府采购服务类支出 0 万元、政府采购工程类支出 0 万元。

(三) 国有资产占用及购置情况说明

截至 2019 年末，本部门机关及所属单位公务车辆保有量 0 辆；单价 50 万元以上的通用设备 0 台（套）；单价 100 万元以上的专用设备 0 台（套）。2019 年当年购置车辆 0 辆；购置单价 50 万元以上的通用设备 0 台（套）；购置单价 100 万元以上的专用设备 0 台（套）。

第四部分 专业名词解释

1. **基本支出**：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. **项目支出**：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. **“三公”经费**：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. **财政拨款收入**：指本级财政当年拨付的资金。